

上智大学 理工学部 物質生命理工学科事務室 臨時職員募集について (5/9 締切)

上智大学 理工学部 物質生命理工学科事務室で臨時職員を募集しています。下記の要領でご応募ください。

身 分	臨時職員
募集人数	1名
雇用期間	2017年5月～2018年3月31日 ※勤務開始日は相談のうえ決定します。
就業場所	四谷キャンパス 物質生命理工学科事務室 (東京都千代田区紀尾井町 7-1)
業務内容	事務全般の補助 (郵便・書類仕分け配付、窓口対応、データ入力、資料整理 他)
経験等	Word、Excel の基本操作ができる方 ※学生の方は応募不可
勤務日・時間	週3日勤務(月～金のうち火を含む3日) 10:00～16:00(休憩 11:30～12:30) ※勤務可能な曜日・時間を応募書類にご記入ください。 勤務時間は応相談、例えば 9:30～15:30、10:30～16:30 も可。
休日・休暇	土日祝日、年次有給休暇 (6ヶ月経過後に法定要件を満たす場合) その他上智学院が休日・休暇と定める日
給 与	時給 1,030 円(月末締め、翌月 21 日支払) 交通費実費(上限 1,800 円/1 日) ※賞与および退職金制度はありません。
社会保険	なし

※書類選考通過者のみ、面接日時を連絡します。(4月下旬～5月初旬予定)

※応募書類を下記の送付先に郵送願います。

応募書類…(1)カラー写真貼付の履歴書、(2)職歴を含む簡単な自己紹介文(A4 1 枚 400 字程度)

※メールアドレスをお持ちの方は、履歴書にご記入ください。

※お送りいただいた書類は返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。

2017年5月9日(火)郵送必着

(応募書類送付先)

〒102-8554 東京都千代田区紀尾井町 7-1

上智大学 理工学部 物質生命理工学科事務室 宛

(「物質生命理工学科 臨時職員 応募書類」と封筒に朱書きしてください。)

電話 03-3238-3360

※個人情報保護について

応募者から提供された個人情報は、採用選考および採用後の人事労務管理に必要な範囲内で利用させていただき、他の目的では利用しません。また、不採用、応募者の辞退に伴い採用活動を終了した場合は、本学院の責任のもとで、提出書類・個人情報を速やかに廃棄・消去します。